**Informace k organizaci a průběhu zápisu**

1. Organizace zápisu

**1.1 Termín zápisu**

Zápis do **1. tříd** se koná v souladu s § 36 odst.4, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v době od 1. dubna do 30. dubnakalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku. **Konkrétní termín je stanoven ředitelkou školy na 2. dubna 2024 od 14 – 17 hodin a**

**3. dubna 2024 od 14 – 15 hodin.**

**1.2 Místo zápisu:**

**Zápis se koná ve školní budově Kocléřov 12, Vítězná 544 62**

**1.3 Potřebné dokumenty:**

S sebou k zápisu si vezměte: **rodný list dítěte; občanský průkaz zákonného zástupce; doklad o svěření dítěte do péče (u pěstounů apod.),** **rozhodnutí o odkladu školní docházky, pokud bylo v minulém roce vydáno.** Tyto dokumenty budou sloužit k ověření náležitostí požadovaných správním řádem.

**1.4 Plnění povinnosti školní docházky**

K zápisu do prvního ročníku pro školní rok 2025/2026 se dostaví děti, které dovrší šestý rok věku nejpozději do 31. 8. 2025, a dále děti, kterým byl při zápisu **v roce 2024 povolen odklad**školní docházky o jeden rok.

**1.5 Předčasný nástup k plnění školní docházky**

Dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září do konce června příslušného roku, může být přijato k plnění povinné školní docházky již v tomto školním roce, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce. Podmínkou přijetí dítěte narozeného v období od září do konce prosince k plnění povinné školní docházky je také doporučující vyjádření školského poradenského zařízení, podmínkou přijetí dítěte narozeného od ledna do konce června doporučující vyjádření školského poradenského zařízení a odborného lékaře, kterou k žádosti přiloží zákonný zástupce.

**1.6 Odklad školní docházky**

 Není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé lze odložit začátek povinné školní docházky o jeden školní rok. Podle § 37 odst. 1 školského zákona odloží ředitel školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok na základě:

***1)****písemné žádosti zákonného zástupce dítěte****podané v době zápisu dítěte****k povinné školní docházce****a***

**2)***doporučujícího posouzení příslušného školského poradenského zařízení  a*

**3)***doporučujícího posouzení odborného lékaře nebo klinického psychologa.*

2. Počet žáků, které je možné přijmout

Ve školním roce 2025/2026 bude otevřena *1 třída nejvýše s 25 žáky.*

V případě přijetí žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího až pátého stupně, popřípadě žáků dle §16 odst. 9, bude počet přijímaných žáků snížen v souladu s právními předpisy.

3. Kritéria pro přijímání žáků

**Přednostně** budou přijímáni **žáci s místem trvalého pobytu ve školském obvodu** základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Vítězná, okres Trutnov nebo umístění v tomto obvodu ve školském zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy nebo ve školském zařízení pro preventivně výchovnou péči.

Pokud po přijetí přednostně přijímaných žáků budou zbývat **volná místa**, další žáci budou přijímáni **na základě** následujících **kritérií ve stanoveném pořadí**:

1. Žáci, jejichž starší sourozenec bude ve školním roce 2025/2026 žákem školy.
2. Ostatní žadatelé.

V případě, že by dané **kritérium splnilo více dětí, než bude** k dispozici **volných míst**, rozhodne o přijetí dětí podle tohoto kritéria **losování** za účasti jejich zákonných zástupců.

4. Popis formální části zápisu

V průběhu formální části zápisu zákonný zástupce dítěte požádá o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky.

Žádost je možné podat buď písemně, nebo ústně.

Při podání žádosti o přijetí k povinné školní docházce, uvede zákonný zástupce dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti uvedené v § 37 odst. 2, kterými jsou:

- jméno a příjmení žadatele (dítěte),

- datum narození,

- místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování (v případě cizince místo pobytu žáka),

- označení správního orgánu, jemuž je žádost určena (konkrétní základní školu),

- jméno a příjmení zákonného zástupce či jiné oprávněné osoby,

- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování.

Doplňující informace:

- telefonní spojení na zákonné zástupce či e-mailovou adresu,

- údaje o znevýhodnění dítěte či údaje o mimořádném nadání dítěte,

- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

5. Popis případných dalších částí zápisu a popřípadě další údaje

**Motivační pohovor a procházka po škole**: doba trvání cca 20 minut

Cílem je motivovat dítě pro školní docházku. V rámci neformálního rozhovoru pedagog orientačně zjišťuje úroveň jeho dosažených znalostí a dovedností. Materiál Desatero pro rodiče předškolního věku nabízí zákonným zástupcům v přehledné podobě základní informace o tom, co by jejich dítě mělo zvládnout před vstupem do základní školy. Účelem zápisu není zjistit všechny uvedené dovednosti dítěte, škola si zvolí činnosti dle vlastního výběru. Jako další vhodná doporučení před zápisem mohou zákonní zástupci využít materiál Jak můžete pomoci svým dětem před nástupem do školy.